

المرشحون لعضوية مجلس الادارة

Nomination for Membership of the Board of Directors	طلب ترشيح لعضوية مجلس الإدارة إلى: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد)
<p>To: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co.</p> <p>With reference to the announcement of the invitation to the 14th Extraordinary General Assembly of the shareholders of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., published on 14/03/1447H corresponding to 06/09/2025G, regarding the opening of the nomination for membership of the Board of Directors for the upcoming term of three (3) years; I, the undersigned, hereby submit my application for nomination, together with my personal details and professional experience, in accordance with the applicable regulations and the Company's Articles of Association.</p>	<p>إشارةً إلى إعلان دعوة الجمعية العامة غير العادية الرابعة عشرة لشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري، المنشور بتاريخ ١٤٤٧/٣/١٤ هـ الموافق ٢٥/٠٩/٢٠٢٥م، بشأن فتح باب الترشيح لعضوية مجلس الإدارة للدورة القادمة ومدتها ثلاث سنوات؛ أتشرف أنا الموقع أدناه بتقديم طبلي للترشيح، مرفقاً معه بياناتي الشخصية وخبراتي العملية، وذلك وفقاً للأنظمة المرعية وما ورد في النظام الأساسي للشركة.</p>
<p>Trade Name: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co.</p> <p>Unified National Number: 7001477608</p> <p>Commercial Registration Number: 1010208046</p> <p>Head Office: Riyadh – P.O. Box 221688 – Postal Code 12341 – Tel. 0114197000 – Fax 0114198388</p> <p>Board Term Duration: 3 years</p>	<p>الاسم التجاري: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد). الرقم الوطني الموحد: ٧٠٠١٤٧٧٦٠٨ رقم السجل التجاري: ١٠٠٢٠٨٠٤٦ المقر الرئيسي: الرياض – ص.ب. ٢٢١٦٨٨ – الرمز البريدي ١٢٣٤١ – هاتف ١١٤١٩٧٠٠٠ – فاكس ١١٤١٩٨٣٨٨ مدة دورة المجلس: ٣ سنوات.</p>
<p>First: Candidate Information</p> <p>a. Full Name: Azzam Omar Almofadda</p> <p>b. National ID / Iqama / Passport Number: 1008111419</p> <p>c. Nationality: Saudi</p> <p>d. Date of Birth: 13/09/1980</p> <p>e. Academic Qualification: Master in Finance</p> <p>f. Current Job Title: Managing Partner</p> <p>g. Current Employer: Alpha Consulting Group</p> <p>h. Contact Details: Mobile: 0555282524 Email: Azzam@acg.sa</p>	<p>أولاً: بيانات المرشح</p> <p>أ. الاسم الكامل: عزام عمر عبد الرحمن المفدي ب. رقم الهوية / الإقامة / جواز السفر: 1008111419 ج. الجنسية: سعودي د. تاريخ الميلاد: ١٩٨٠/٩/١٣ هـ. المؤهل العلمي: ماجستير إدارة مالية و. المسئى الوظيفي الحالى: المدير الشركى ز. جهة العمل الحالية: مجموعة ألفا الاستشارية حـ. وسائل الاتصال: الجوال: 0555282524 البريد الإلكتروني: Azzam@acg.sa</p>
<p>Second: Previous Professional Experience</p> <p>Managing Partner - Certified Public Accountant, Business Valuer & Lawyer - Alpha Consulting Group</p> <p>Chief Executive Officer - Raidah Investments Holding Co.</p> <p>Chief Executive Officer - TravelOne Co.</p> <p>Chief Executive Officer - Alwahat Trading, Industrial and Constructions Co.</p> <p>Administration and Human Resources Manager - Abdullah AlSayed Group</p>	<p>ثانياً: الخبرات العملية السابقة</p> <p>المدير الشركى في مجموعة ألفا الاستشارية الرئيس التنفيذي لشركة الاستثمارات الرائدة القابضة الرئيس التنفيذي لشركة ترفل ون للسياحة (العميقان للسياحة والسفر) الرئيس التنفيذي لشركة الواحات للتجارة والصناعة والمقاولات مدير الشؤون الإدارية والموارد البشرية في مجموعة عبدالله السيد التجارية</p>
<p>Third: Current and Previous Memberships in Boards and Committees</p>	<p>ثالثاً: العضويات الحالية والسابقة في مجالس الإدارة واللجان</p> <p>عضو مجلس الإدارة شركة ثروات للأوراق المالية</p>

Tharwat Capital.	Board Member	عضو مجلس الإدارة	شركة استدامة الأعمال المالية
Estidamah Capital	Board Member	عضو مجلس الإدارة	شركة الإتمام الاستشارية - مدرجة
Ittihad Consultancy - Listed	Board Member	عضو مجلس الإدارة	شركة سمایل کبر الطبیة - مدرجة
Smile care - Listed	Board Member	عضو مجلس الإدارة	شركة الحكماء الطبية
Al-Hokama Medical Center	Board Member	عضو مجلس المديرين	شركة سليمان الراجحي للاستثمار العقاري
Sulaiman Al Rajhi Real Estate	Board Member	عضو مجلس المديرين	شركة تلال السعودية لتطوير الفنادق والمنتجعات
Saudi Tilal Hotel and Resort Development Co.	Board Member	رئيس لجنة المراجعة	شركة سليمان الراجحي للاستثمار العقاري
Sulaiman Al Rajhi Real Estate	Audit Committee Chair	عضو لجنة المراجعة	مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبداع
Mawhiba	Audit Committee Member	عضو لجنة المراجعة	مؤسسة الراجحي للتمويل التنموي
Al-Rajhi Finance Foundation.	Audit Committee Member	عضو لجنة الاستثمارية	شركة باسقات الخليج (الجميع)
Basiqat Alkhaj Co.	Investment Committee Member	عضو لجنة الاستثمارية	شركة إثراء المعرفة
Ethraa Almaarefa	Investment Committee Member		
Fourth: Disclosure of Competing Activities		رابعاً: الإفصاح عن أعمال منافسة	
In the event that I hold a board membership or an executive position in a company engaged in activities competing with those of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., I hereby disclose it below:		في حال شغلي عضوية مجلس إدارة أو وظيفة تنفيذية في شركة تمارس نشاطاً منافساً لنشاط شركة المتخد للاستثمار والتطوير العقاري، أقر بالإفصاح عن ذلك أدناه:	
Sulaiman Al Rajhi Real Estate	Board Member	عضو مجلس المديرين	شركة سليمان الراجحي للاستثمار العقاري
Saudi Tilal Hotel and Resort Development Co.	Board Member	عضو مجلس المديرين	شركة تلال السعودية لتطوير الفنادق والمنتجعات
Sulaiman Al Rajhi Real Estate	Audit Committee Chair	رئيس لجنة المراجعة	شركة سليمان الراجحي للاستثمار العقاري
I further undertake to comply with Article (٢٧) of the Companies Law and to obtain the approval of the Ordinary General Assembly should I be elected to the Board of Directors.		وأتعهد بالالتزام بأحكام المادة (٢٧) من نظام الشركات، والحصول على موافقة الجمعية العامة العادية في حال انتخابي لعضوية مجلس الإدارة.	
Fifth: Declaration		خامساً: الإقرار	
I, the nominee, hereby declare that:		الإقرار	
<ol style="list-style-type: none"> 1. All information and data provided in this form are true and complete. 2. I meet all statutory requirements stipulated in the Companies Law and the Company's Articles of Association. 3. I will disclose any direct or indirect interest in contracts or transactions conducted for the Company, and will not enter into any such arrangements without obtaining the required authorization from the General Assembly. 4. I will disclose any current or potential activities that may compete with the Company's business, and undertake to obtain authorization from the General Assembly if elected to the Board. 5. I shall not exploit the Company's assets, information, or business opportunities presented to me as a nominee or as a Board member for any direct or indirect personal gain. 		أقر أنا المرشح بما يلي:	
		١. أن جميع البيانات والمعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة و كاملة.	
		٢. أنني مستوفٍ لجميع الشروط النظامية المنصوص عليها في نظام الشركات والنظام الأساس للشركة.	
		٣. الإفصاح عن أي مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لي في الأعمال أو العقود التي تتم لحساب الشركة، وعدم الدخول في أي منها إلا بعد الحصول على الترخيص النظامي من الجمعية العامة.	
		٤. الإفصاح عن أي أعمال حالية أو محتملة من شأنها منافسة الشركة، والالتزام بالحصول على الترخيص من الجمعية العامة في حال انتخابي لعضوية مجلس.	
		٥. عدم استغلال أصول الشركة أو معلوماتها أو الفرص الاستثمارية المعروضة علي بصفتي مرشحاً أو عضواً لتحقيق مصلحة شخصية مباشرة أو غير مباشرة.	

<p>6. I commit to providing the Company with all supporting documents required for the nomination.</p>	<p>٦. الالتزام بتزويد الشركة بجميع المستندات المؤيدة والمطلوبة للترشيح.</p>
<p>Sixth: Attachments</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copy of National ID / Iqama / Passport. • Updated Curriculum Vitae (CV). • Copy of academic and professional qualifications. 	<p>سادساً: المرفقات</p> <ul style="list-style-type: none"> • صورة من الهوية الوطنية / الإقامة / جواز السفر. • السيرة الذاتية محدثة. • صورة من المؤهلات العلمية والمهنية.
<p>Candidate Name: Azzam Omar Almofadda Signature: Date: 21/03/1447H – 13/09/2025G</p>	<p>اسم المرشح: عزام عمر المفدى التوقيع: التاريخ: ٢١/٣/١٤٤٧ - ١٣/٩/٢٠٢٥ م</p>

المهارات الأساسية

- الاستثمار والتحليل المالي
- التخطيط والإدارة المالية
- تطوير الأعمال وإدارة التغيير
- التخطيط الاستراتيجي
- الاندماج والاستحواذ
- الحكومة واللتزام

الخبرات

المدير الشركي - محاسب قانوني ومحاسب اقتصادي معتمد ومحامي	حتى الان
مجموعة ألفا الاستشارية	2018
الرئيس التنفيذي	2018
شركة الاستثمارات الرائدة القابضة	2016
الرئيس التنفيذي	2016
شركة ترفل ون للسياحة	2011
الرئيس التنفيذي	2011
شركة الواحات للتجارة والصناعة والمقاولات	2006
مدير الشؤون الإدارية والموارد البشرية	2006
مجموعة عبدالله السيد التجارية	2003

الشهادات المهنية

SOCPA	زمالة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين
	الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين
FB TAQEEM	زمالة الهيئة السعودية للمقيمين المعتمدين
	الهيئة السعودية للمقيمين المعتمدين ، تقييم المنشآت الاقتصادية
Cert. Dir.	شهادة عضو مجلس الإدارة المعتمد
	GCC Board Directors Institute (GCC BDI)
	زمالة المستشار الشرعي في فقه المالية الإسلامية وتسوية المنازعات
	الجمعية العلمية القضائية السعودية
	أمين ومحامي إفلاس
	لجنة الإفلاس

المؤهلات الأكاديمية

ماجستير إدارة الأعمال (إدارة مالية)
كلية الشرق العربي
بكالوريوس محاسبة
جامعة الملك سعود - كلية العلوم الإدارية
بكالوريوس أنظمة (قانون) - بكالوريوس ثانٍ
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية
دبلوم عالي (فوق جامعي) إدارة الأعمال
جامعة اليمامة

البرامج التنفيذية

- برنامج الاندماج والاستحواذ وتقييم الشركات 2016
- London Business School, London, UK

عزم بن عمر المفدي

SOCPA, MBA, FB TAQEEM,
Cert. Dir. CME-1

تاريخ الميلاد: ٢٠١٩٨٠
الجنسية: سعودي
هاتف: +966 555 282524
البريد الإلكتروني: Azzam@acg.sa

عضويات المجالس واللجان (الحالية)

عضو مجلس الإدارة	شركة ثروات للأوراق المالية
عضو مجلس الإدارة	شركة استدامة الأعمال المالية
عضو مجلس الإدارة	شركة الإتمام الاستشارية - مدرجة
عضو مجلس الإدارة	شركة سمايل كير الطبية - مدرجة
عضو مجلس الإدارة	شركة الحكماء الطبية
عضو مجلس المديرين	شركة الراجحي للاستثمار العقاري
رئيس لجنة المراجعة	شركة الراجحي للاستثمار العقاري
مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبداع	عضو لجنة المراجعة
عضو لجنة المراجعة	مؤسسة الراجحي للتمويل التنموي
عضو لجنة الاستثمارية	شركة باسقات الخليج (الجمي)
عضو لجنة الاستثمارية	شركة إثراء المعرفة

عضويات المجالس واللجان (السابقة)

رئيس مجلس الإدارة	شركة زفود للمنتجات الغذائية - مدرجة
عضو مجلس الإدارة	شركة إسكان للتنمية والاستثمار العقاري
عضو مجلس الإدارة	شركة الاستثمارات الرائدة القابضة
عضو مجلس الإدارة	شركة ترفل ون للسياحة
عضو مجلس الإدارة	شركة قيم التعليمية
عضو مجلس الأمناء	مؤسسة سقاية الأهلية
عضو لجنة المراجعة	شركة صدر للخدمات اللوجستية - مدرجة
عضو لجنة المراجعة	شركة مسار النمو للتمويل (دواتشيه الخليج)

أخرى

عضو لجنة قيد المقيمين - فرع تقييم المنشآت الاقتصادية	•
الهيئة السعودية للمقيمين المعتمدين	
عضو لجنة مراجعة ومناقشة مشاريع الزماله - فرع تقييم المنشآت الاقتصادية	•
الهيئة السعودية للمقيمين المعتمدين	

البيانات الشخصية

٢٠١٩٨: تاريخ الميلاد
Saudi: الجنسية
+966 555 282524: هاتف
Azzam@acg.sa: البريد الإلكتروني

عزم بن عمر المفدى

SOCPA, MBA, FB TAQEEM,
Cert. Dir. CME-1

Nomination for Membership of the Board of Directors	طلب ترشيح لعضوية مجلس الإدارة
To: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co.	إلى: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد)
With reference to the announcement of the invitation to the 14th Extraordinary General Assembly of the shareholders of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., published on 14/03/1447H corresponding to 06/09/2025G, regarding the opening of the nomination for membership of the Board of Directors for the upcoming term of three (3) years; I, the undersigned, hereby submit my application for nomination, together with my personal details and professional experience, in accordance with the applicable regulations and the Company's Articles of Association.	إشارةً إلى إعلان دعوة الجمعية العامة غير العادية الرابعة عشرة لشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري، المنஸور بتاريخ 14/03/1447هـ الموافق 2025/09/06، بشأن فتح باب الترشيح لعضوية مجلس الإدارة للدورة القادمة ومدتها ثلاثة سنوات؛ أتشرف أنا الموقع أدناه بتقديم طلي للترشيح، مرفقاً معي بيانتي الشخصية وخبراتي العملية، وذلك وفقاً للأنظمة المرعية وما ورد في النظام الأساسي للشركة.
Trade Name: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co. Unified National Number: 7001477608 Commercial Registration Number: 1010208046 Head Office: Riyadh – P.O. Box 221688 – Postal Code 12341 – Tel. 0114197000 – Fax 0114198388. Board Term Duration: 3 years	الاسم التجاري: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد). الرقم الوطني الموحد: 7001477608 رقم السجل التجاري: 1010208046 المقر الرئيسي: الرياض – ص.ب 221688 – الرمز البريدي 12341 – هاتف 0114198388 – فاكس 0114197000 مدة دورة المجلس: 3 سنوات.
First: Candidate Information a. Full Name: Stuart Philip Ingram b. National ID / Iqama / Passport Number: 534663761 c. Nationality: British Citizen d. Date of Birth: 18 February 1971 e. Academic Qualification: Bachelor of Engineering f. Professional Qualification: Chartered Civil Engineer CEng MICE g. Current Job Title: Chief Operating Officer – Blacksand Company (CEO - Marina Bay Project Company, Khobar – Abdul Latif Group) h. Current Employer: Blacksand Company – Abdul Latif Group i. Contact Details: Mobile: +966558440189 Email: singram@solvereconsulting.co.uk	أولاً: بيانات المرشح أ. الاسم الكامل: ستيفارت فيليب إنجرام ب. رقم الهوية / الإقامة / جواز السفر : 534663761 ج. الجنسية : بريطاني د. تاريخ الميلاد : 18 فبراير 1971 هـ. المؤهل العلمي : بكالوريوس هندسة وـ. المؤهل المهني: مهندس مدني معتمد زـ. المسئى الوظيفي الحالى : الرئيس التنفيذي للعمليات – شركة بلاكساند (الرئيس التنفيذي لمشروع مارينا باي، الخبر – مجموعة العبداللطيف) حـ. جهة العمل الحالية : شركة بلاكساند – مجموعة العبداللطيف طـ. وسائل الاتصال: الجوال : +966558440189 البريد الإلكتروني: singram@solvereconsulting.co.uk
Second: Previous Professional Experience 1. CEO – Saudi Downtown Company (PIF) 2. Chief Development Officer – Omran (Oman) 3. Chief Development Officer – Al Mouj, Muscat 4. Senior Roles – MACE and Majid Al Futtaim Over 33 years of experience in real estate and tourism development, including 28 years in Saudi Arabia and the GCC	ثانياً: الخبرات العملية السابقة 1. الرئيس التنفيذي – شركة داون تاون السعودية (تابعة لصندوق الاستثمارات العامة) 2. الرئيس التنفيذي التطوير – شركة عمران (عمان) 3. الرئيس التنفيذي للتطوير – مشروع الموج مسقط 4. مناصب قيادية عليا – MACE و Majid Al Futtaim خبرة تتجاوز 33 سنة في التطوير العقاري والسياحي، منها 28 سنة في السعودية والخليج.
Third: Current and Previous Memberships in Boards and Committees	ثالثاً: العضويات الحالية والسابقة في مجالس الإدارة واللجان مستشار مشاريع تطوير عقاري خليجية

<p>Advisory roles in GCC real estate development projects</p> <p>Fourth: Disclosure of Competing Activities</p> <p>In the event that I hold a board membership or an executive position in a company engaged in activities competing with those of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., I hereby disclose it below:</p> <p>I currently hold the position of Chief Operating Officer at BlackSand Company (CEO - Abdul Latif Group – Marina Bay Project, Khobar), which is engaged in real estate development.</p> <p>I further undertake to comply with Article (27) of the Companies Law and to obtain the approval of the Ordinary General Assembly should I be elected to the Board of Directors.</p>	<p>رابعاً: الإفصاح عن أعمال منافسة</p> <p>في حال شغلي عضوية مجلس إدارة أو وظيفة تنفيذية في شركة تمارس نشاطاً منافساً لنشاط شركة المتحد للاستثمار والتطوير العقاري، أقر بالإفصاح عن ذلك أدناه:</p> <p>أشغل حالياً منصب الرئيس التنفيذي للعمليات في شركة بلاكساند (الرئيس التنفيذي) - مجموعة العبداللطيف - مشروع مارينا باي بالخبر)، والتي تعمل في مجال التطوير العقاري.</p> <p>وأتعهد بالالتزام بأحكام المادة (27) من نظام الشركات، والحصول على موافقة الجمعية العامة العادية في حال انتخابي لعضوية مجلس الإدارة.</p>
<p>Declaration</p> <p>I, the nominee, hereby declare that:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. All information and data provided in this form are true and complete. 2. I meet all statutory requirements stipulated in the Companies Law and the Company's Articles of Association. 3. I will disclose any direct or indirect interest in contracts or transactions conducted for the Company, and will not enter into any such arrangements without obtaining the required authorization from the General Assembly. 4. I will disclose any current or potential activities that may compete with the Company's business, and undertake to obtain authorization from the General Assembly if elected to the Board. 5. I shall not exploit the Company's assets, information, or business opportunities presented to me as a nominee or as a Board member for any direct or indirect personal gain. 6. I commit to providing the Company with all supporting documents required for the nomination. 	<p>رابعاً: الإقرار</p> <p>الإقرار</p> <p>أقر أنا المرشح بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. أن جميع البيانات والمعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة و كاملة. 2. أنني مستوفٍ لجميع الشروط النظامية المنصوص عليها في نظام الشركات والنظام الأساس للشركة. 3. الإفصاح عن أي مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لي في الأعمال أو العقود التي تتم لحساب الشركة، وعدم الدخول في أي منها إلا بعد الحصول على الترخيص النظامي من الجمعية العامة. 4. الإفصاح عن أي أعمال حالية أو محتملة من شأنها منافسة الشركة، والالتزام بالحصول على الترخيص من الجمعية العامة في حال انتخابي لعضوية المجلس. 5. عدم استغلال أصول الشركة أو معلوماتها أو الفرص الاستثمارية المعروضة عليّ بصفتي مرشحًا أو عضوًّا لتحقيق مصلحة شخصية مباشرة أو غير مباشرة. 6. الالتزام بتزويذ الشركة بجميع المستندات المؤيدة والمطلوبة للترشيح.
<p>Fifth: Attachments</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copy of National ID / Iqama / Passport. • Updated Curriculum Vitae (CV). • Copy of academic and professional qualifications. <p>Candidate Name: Stuart Philip Ingram Signature: Date: 21/03/1447H – 13/09/2025G</p>	<p>خامساً: المرفقات</p> <ul style="list-style-type: none"> • صورة من الهوية الوطنية / الإقامة / جواز السفر. • السيرة الذاتية محدثة. • صورة من المؤهلات العلمية والمهنية. <p>اسم المرشح : ستيفوارت فيليب إ Ingram التوقيع : التاريخ : 21/03/1447هـ 13/09/2025م</p>

CURRICULUM VITAE

Stuart Philip Ingram BEng CEng MICE



PERSONAL DETAILS

Full Name: Stuart Philip Ingram

Contact The Willows, Chapel Lane

Address: Willington, Tarporley
Cheshire CW6 0PH

GSM (UK): +(44) 7534 459 528

Skype: stuboyingram

Email: singram@solvoreconsulting.co.uk

Nationality: British

Date of Birth: 18th February 1971

Profession: CEO / Property Development Executive

Status: Married

SYNOPSIS AND KEY EXPERIENCE

Stuart is a highly qualified, articulate, skilled international real estate development professional with proven delivery experience and excellent commercial acumen in civil, retail, hospitality, residential and leisure projects, working for both Developers and Consultants in the UK and Middle East. Stuart has over 28 years Middle East real estate experience, with the last 17 years working directly for Client organisations at C-Suite and Board level with direct P&L responsibility to Board and Shareholders.

Stuarts core competencies include strategy, customer engagement, creative problem solving and digital transformation. From start up implementation to strategic intervention within established Companies and Projects, Stuart is passionate about creating and managing high performance teams to deliver complex and challenging real estate projects.

Stuart has developed exceptional management skills through the successful delivery of several major projects. Core skills are possessed in the management and control of development feasibility, establishment of project vision, design, construction, cost and programmes of projects throughout the development process, as well as Asset Management Strategies (short and long term revenue generation). A key skill is in ability to create and lead highly motivated, delivery focused teams, from strategic recruitment and in house development, to milestone delivery and commercial awareness.

Stuart has substantial experience in developing and managing value creating, mixed use development sites and companies, focusing on quality at the right price, targeting specific markets and tailor-making product, brand and customer service.

EXPERIENCE RECORD

2025 – present Blacksand Company – Chief Operating Officer

Following a 12 months period Advisory Work, I took a permanent position with Blacksand (a subsidiary of Alabdullatif Group) as Chief Operating Officer and CEO of the Marina Bay Project (2million sqm masterplan in Khobar, Eastern Provence). Blacksand is a start up Private Sector Real Estate Development company with a pipeline of SAR 10b projects across the Kingdom. My primary focus will be taking the Khobar masterplan to market and delivering phase 1 of this new waterfront destination.

2023 – present Solvere Consulting Services Limited – Founder / Managing Consultant

Following a six months period focusing on a family members health issues back in the UK, I opened a UK Company offering Management Consultant services to the Real Estate and Construction industry. Focusing on Client bodies, Consultants and Contractors, at all stages of the Real Estate Development and Delivery process. Initial projects have focused solely on GCC (Oman, UAE and KSA) – Architectural Consultant international business strategy (Oman), and major mixed use master development in KSA.

2020 – 2022 Saudi Downtown Company (100% PIF Owned Subsidiary) – Chief Executive Officer

In late 2020, I was appointed the inaugural CEO of SDC, which is a new DEVCO fully owned by the Public Investment Fund, based in Riyadh. This was a full start up role, with full responsibility for the Corporate establishment and Stand up of the business, developing a clear 5 years strategic business plan from the Mandate provided by the Shareholder and obtaining both Board and Shareholder approval. As a start up company, the role is very broad and diverse, with key focus on recruitment, brand creation and corporate organisation and governance. It has been an incredible journey, and the Company was formally launched by HRH, The Crown Prince of KSA, on 3rd October 2022. (www.saudidowntown.com.sa)

The Mandate initially focuses on 12 secondary Cities across KSA, with the aim of creating vibrant, downtown destinations in each of the selected Cities. Total value is approx. SAR 20 billion, with the aim of completing phase 1 works in each of the Cities by the end of 2025.

Due to family issues in the UK, I had to step down as the full time CEO in November 2022, and took a Board Advisor role to support the continued implementation of the Business Plan, as the Board secured an alternative CEO and ensure continuity of Company. This Advisory Role continued supporting the new CEO until December 2024.

2017 – 2020 OMRAN (Omran Tourism Development Co) – Executive Director MSQW Project / Head of Development & Project Management (Chief Development Officer)

In late 2016, I was directly approached by CEO of Omran to lead the US\$1 billion redevelopment project of Port Sultan Qaboos in Muttrah. Omran are fully government owned, and responsible for developing tourism within the Sultanate of Oman. The Government took a strategic decision to sell a controlling interest in the Port project to an international investor. I was responsible on behalf of Omran for negotiating the MoU (June 2017) and Shareholders Agreement (November 2017) with DAMAC properties from UAE.

Omran was restructured in June 2017, and I was appointed Head of Development and Project Management (Chief Development Officer) for all Omran projects. This includes a pipeline of approx. US\$ 500 million hospitality and tourism projects, as well as protecting Omran development interests in a number of JVCO's. Key projects to note:

- **W Hotel Muscat, Muscat, Oman** – took over this distressed project and managed the completion and successful opening in April 2019 of the new luxury 280 rooms hotel located in the heart of Muscat, Oman. Quickly became the premium Hotel venue in Muscat, Oman. Value approx. US\$ 175m
- **Intercontinental Hotel Muscat Redevelopment, Muscat, Oman** – responsible for the vision, masterplan and implementation a new waterfront mixed use community within the existing Hotel site area. The project includes improvement of the existing hotel, introduction of approx. 200 luxury residential units for sale, with supporting retail and commercial spaces. The vision is a world class urban waterfront community in a prime area of Muscat.

Status – tendering and preparation for residential sales launch. Placed on hold in 2020 due to Pandemic. Value approx. US\$ 200m

- **Four Seasons – Luxury Hotel and Marina Village, Muscat, Oman** – responsible for the vision, land acquisition, hotel operator selection and agreement (First Four Seasons Hotel in Muscat), and development management (commercial and technical responsibility) of this new world class waterfront destination that is being developed in one of the last available beachfront sites in the historic area of Muscat. The project will comprise of a 200 rooms luxury hotel, linked to 175 to 200 branded residential units for sale, around an existing 300 berth marina. The Operator is Four Seasons (First one in Oman), and was finally announced in early 2021 following the Pandemic. Value approx. US\$ 200m.
- **Madinat Al Irfan** – Took over full responsibility for the master development of over 7.5million sqm, incorporating the new Oman Convention and Exhibition Centre (OCEC). Acting as both master developer and strategic plot developer, with full responsibility for the planning and build out of the masterplan. As overall custodian of the masterplan, I negotiated and secured a strategic JV with Majid Al Futtaim for 4million sqm., with a number of major negotiations with sub developers for land parcels ongoing until the Pandemic. Value US\$ 250m plus.

2014 – 2017 AL FARWANIYA LLC (subsidiary of NREC Kuwait) - Director of Development

Al Farwaniya are responsible for the development of several key land parcels on the Reem Island Development in Abu Dhabi.

As a key member of the Executive Management team, I had full responsibility for the development and delivery component of the Reem Mall Super Regional Mall (2 million sqft GLA) project on Reem Island, valued at approximately US\$1 billion (Consultant and Build spend). I was employed at an early stage of the project to:

- Define and manage the project feasibility (both cost and revenue),
- Develop the project vision and obtain Shareholder Approval
- Select and procure the Professional Team, establish Project parameters for Board approval, and then deliver the project in line or exceeding the shareholders expectation.
- Develop Development and Operational strategy, establish HR requirements and implement phased recruitment through development to Mall operation.
- Identify and assess other development opportunities in Abu Dhabi

I left the project at the end of 2016, with the Reem Mall project technically ready to move to site. Prolonged negotiations were ongoing with respect to debt financing to allow a Main Contractor appointment.

2008 – 2014 AL MOUJ, MUSCAT SAOC – Chief Operating / Development Officer

Al Mouj, Muscat is a major mixed use development project comprising 4,000 residential properties, 4 hotels, retail and leisure use, including a signature Greg Norman 18 golf course, 500 berth marina and three 5 star hotels (900 rooms) on 2.5million sqm of land, part reclaimed. Work started on site in 2007 and residential completions commenced in 2008. It is a JV company between Omani Government (50%) and Majid Al Futtaim, UAE (50%).

I joined the project at a very early stage of development. As the COO, I was fully responsible to the shareholders to develop and deliver the project in a commercially long term sustainable strategy. Key achievements:

- From the outset, presented a vision of the project that was approved by the Shareholders and Authorities, with the key aim of placemaking a world class residential and leisure community in Oman.
- Developed a flexible phasing strategy and flexible masterplan for all components and obtained Board Approval, which allowed the Project to successfully continue following the financial crisis in 2009. This involved management of commitment and cash reserves, whilst continuing to deliver the project to existing customers
- Development, sales and delivery of different residential products (apartments, townhouse and villa) to suit different markets within Oman, focused on both owner occupier and investment products.

- Lead by example to inspire the business to deliver world class products, leveraging the mixed use components to exceed targeted financial targets agreed with the shareholders.
- Assembled an in house Delivery and Asset Management Team, integrating and developing young Omani Nationals, to become the engine room of the Development Company, consistently delivering quality products on time, and within budget, and capable of long term management of the asset on completion.
- Developed and implemented processes to ensure world class delivery, in terms of quality, on time and within budget constraints.
- Created development and divestment strategies for Hotel and Leisure components, which involved design control, selection and appointment of third party operators, and long term asset ownership and management
- Full responsibility for Development P&L, reporting through the CEO to Board

The residential, hotels, golf course, retail and marina, are widely regarded as the market leader in mixed use communities in the GCC region.

1999 – 2007 MACE INTERNATIONAL LTD, UAE – Project and Operations Director

Headquartered in the UK, Mace International are a world class Construction Management Consultant, offering both Project and Construction Management to Clients across the globe.

The Middle East business underwent exponential growth between 2002 and 2008, and as a Middle East Board Director and Operations Director, I was responsible to develop and implement a quality process and procedural blue print, that was rolled out across the region to ensure consistency of service delivery across the Middle East region.

Directly responsible for the account management (P&L) and project management of several prestigious retail, residential and commercial developments, leading large Project Management Teams:

Example Project Responsibilities:

Signature Towers Development – Project Director (Leader) for the design, including an international design competition, and construction of the signature mixed use development for Dubai Properties in Business Bay designed by Zaha Hadid Architects – “The Dancing Towers”. The project was placed on hold in late 2008. The development comprises three co-joined towers with multi level podium, encompassing 1million sqft of offices, 700 bedroom 5 star hotel, and luxury apartments. The podium includes 50,000 sqm of retail. The development also included the Signature Dubai Financial Markets building designed by Zaha Hadid Architects which will house the local Securities market at the centre of Business Bay. Value of the development: Approx US\$1.5 billion. (Placed on hold in 2008)

Mall of the Emirates – Snow Centre & Car Parks, Dubai – Project Director for the design and construction of the world largest indoor real snow centre (Ski Dubai), 400m long by 55m wide, alongside a new 2.5million sq feet retail development. Ski Dubai utilises UK snow making technology to provide real snow experiences for the user. Overall responsibility for all aspects of the project from concept to completion. Completion: September 2005. Value of Overall Project: AED 1.5 billion (approx). Value of Snow Centre and Car Parks: AED 450 million. Ski Dubai won several awards: BCIA International Award 2006, Excellence in Building Award 2006, THEA Attraction Award 2006, and Quality in Construction International Award 2007. (Completed)

Retail Development and Delivery:

- **Shindagha Market Redevelopment, Dubai** – Senior Project Manager / Clients Agent for a small retail development, incorporating a Carrefour Hypermarket and 12 small tenancies within an existing development. Managed this fast track project from conception to completion, including appointment of all Consultants, contractors and specialist design Packages. Managed specialist fitout providers, as well as all Tenants. Value of Project: AED 60 million. Programme for design and construction 14 months – completed on time and within budget

- **Muscat and Sharjah City Centre Developments** – Project Manager / Design Manager of the concept, schematic and detailed design of two multi use commercial developments in Sharjah and Oman. The role involved developing the Clients aspirations into schemes which reflect and compliment their locations within the respective market places. (Completed)
- **Toyota and Lexus Showroom Development** - Project Manager for the Interior design and construction fitout works of one of the worlds largest car showrooms (100,000sqft). Completed to very high specifications and includes a state of the art lighting / sound system, which allows presentation launches to be undertaken within the showroom. Approx value AED 36 million over a four month programme. (Completed)
- **Deira City Centre, Triangle Development, Dubai** – Part of a three man Project Management team managing the site works of the new Dhms 150 million extension to the existing Deira City Centre Shopping Mall. Mixed use retail development encompassing, basement car parking, cinema, car showrooms, extension to the retail mall and an 11 storey office tower. Completion November 2000. (Completed)

Commercial Development and Delivery:

- **Majid Al Futtaim Investments Head Office, Dubai** – Three floors (40,000sqft) at the new Deira City Centre Office Tower. Value of works: AED 12million. (Completed)
- **Microsoft Middle East, Headquarters, Dubai** – Interior design and site construction works for the new Microsoft Headquarters at Dubai Internet City. Value of works: US\$ 2 million. (Completed)

1992 – 1999 MOTT MACDONALD GROUP

Between 1997 and 1999 - Country Divisional Manager Buildings and Industrial Group - Responsible for the management and business development of an Industrial and Commercial Projects Division in the Sultanate of Oman. Full P&L responsibility with a resident team of approximately 40 staff, reporting to a UK Head Office operation.

Variety of major projects including, **Oman National Sugar Refinery** (Project Director for the US\$100 million Turnkey Contract) to design and build the Sultanates first Sugar Refinery. **Muscat Private Hospital, Oman** (Project Director of US\$20 million Turnkey Contract for the design and construction of a new “four star” 68 bedroom specialist private hospital).

1992 to 1997 Project Manager / Graduate Engineer - Manchester Regional Office

Project Manager of several urban projects within the Region, specifically focusing on highways and transportation, and geotechnical engineering.

EDUCATION AND PROFESSIONAL STATUS

Chartered Engineer (CEng)

BEng (I Hons) Civil Engineering, UMIST, 1992

Member of the Institution of Civil Engineers (MICE)

Member of the Project Management Institute

OTHER EXPERIENCE

Presenter / Speaker at Regional Construction and Development Events

Chairman Willington Parish Council, Cheshire, UK – 2023 to present

Nomination for Membership of the Board of Directors	طلب ترشيح لعضوية مجلس الإدارة
To: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co.	إلى: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد)
<p>With reference to the announcement of the invitation to the 14th Extraordinary General Assembly of the shareholders of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., published on 14/03/1447H corresponding to 06/09/2025G, regarding the opening of the nomination for membership of the Board of Directors for the upcoming term of three (3) years; I, the undersigned, hereby submit my application for nomination, together with my personal details and professional experience, in accordance with the applicable regulations and the Company's Articles of Association.</p>	<p>إشارةً إلى إعلان دعوة الجمعية العامة غير العادية الرابعة عشرة لشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري، المنஸور بتاريخ 14/03/1447هـ الموافق 06/09/2025م، بشأن فتح باب الترشيح لعضوية مجلس الإدارة للدورة القادمة ومدتها ثلاثة سنوات؛ أتشرف أنا الموقع أدناه بتقديم طلي للترشيح، مرفقاً معي بياناتي الشخصية وخبراتي العملية، وذلك وفقاً للأنظمة المرعية وما ورد في النظام الأساسي للشركة.</p>
<p>Trade Name: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co. Unified National Number: 7001477608 Commercial Registration Number: 1010208046 Head Office: Riyadh – P.O. Box 221688 – Postal Code 12341 – Tel. 0114197000 – Fax 0114198388 Board Term Duration: 3 years</p>	<p>الاسم التجاري: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد). الرقم الوطني الموحد: 7001477608 رقم السجل التجاري: 1010208046 المقر الرئيسي: الرياض – ص.ب 221688 – الرمز البريدي 12341 – هاتف 0114198388 – فاكس 0114197000 مدة دورة المجلس: 3 سنوات.</p>
<p>First: Candidate Information</p> <p>a. Full Name: b. National ID / Iqama / Passport Number: c. Nationality: d. Date of Birth: e. Academic Qualification: f. Current Job Title: g. Current Employer: h. Contact Details: Mobile: Email:</p>	<p>أولاً: بيانات المرشح</p> <p>أ. الاسم الكامل : محمد بن عبدالله بن محمد أبو الفرج ب. رقم الهوية / الإقامة / جواز السفر : 1018582062 ج. الجنسية : سعودي د. تاريخ الميلاد : 27/05/1984م هـ. المؤهل العلمي : بكالوريوس نظم معلومات إدارية – جامعة الملك فهد للبترول والمعادن و. المسئى الوظيفي الحالى : الرئيس التنفيذي لتطوير الأعمال والاستثمار وإدارة الأصول – شركة كدانة للتنمية والتطوير ز. جهة العمل الحالية : شركة كدانة للتنمية والتطوير حـ. وسائل الاتصال: الجوال : ٥٥٥٥٦٩٩١٩ البريد الإلكتروني : m.abualfaraj84@gmail.com</p>
<p>Second: Previous Professional Experience</p> <p>..... </p>	<p>ثانياً: الخبرات العملية السابقة</p> <p>1. الرئيس التنفيذي لتطوير الأعمال والاستثمار وإدارة الأصول – شركة كدانة للتنمية والتطوير (2025 – حتى الآن). 2. مدير إدارة تطوير المخطط الشامل – شركة المربع الجديد للتطوير (2023 – 2025). 3. مدير إدارة تطوير المشاريع السكنية – صندوق الاستثمارات العامة (2021 – 2023).</p>

	<p>4. مدير تنفيذي للتطوير - شركة كنان الدولية للتطوير العقاري (2018 – 2021).</p> <p>5. المدير الإقليمي لمركز دعم العملاء - شركة غسان أحمد السليمان (إيكيا). (2014 – 2015)</p> <p>6. رئيس خدمات ما بعد البيع وإدارة علاقات العملاء والتحصيل - شركة راية للتمويل (المجوعي القابضة). (2013 – 2014)</p> <p>7. مدير علاقات المصرفية الخاصة و مخطط مالي شخصي معتمد و مدير ثروات معتمد - بنك الرياض (2007 – 2013).</p>
<p>Third: Current and Previous Memberships in Boards and Committees</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ثالثاً: الأعضويات الحالية والسابقة في مجالس الإدارة واللجان</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Fourth: Disclosure of Competing Activities</p> <p>In the event that I hold a board membership or an executive position in a company engaged in activities competing with those of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., I hereby disclose it below:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>I further undertake to comply with Article (27) of the Companies Law and to obtain the approval of the Ordinary General Assembly should I be elected to the Board of Directors.</p>	<p>رابعاً: الإفصاح عن أعمال منافسة</p> <p>في حال شغلي عضوية مجلس إدارة أو وظيفة تنفيذية في شركة تمارس نشاطاً منافساً لنشاط شركة المتاح للاستثمار والتطوير العقاري، أقر بالإفصاح عن ذلك أدناه:</p> <p>أعمل في شركة كданة للتنمية والتطوير والمسؤولة عن تطوير المشاعر المقدسة في مكة المكرمة</p> <p>وأتعهد بالالتزام بأحكام المادة (27) من نظام الشركات، والحصول على موافقة الجمعية العامة العادية في حال انتخابي لعضوية مجلس الإدارة.</p>
<p>Fifth: Declaration</p> <p>I, the nominee, hereby declare that:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. All information and data provided in this form are true and complete. 2. I meet all statutory requirements stipulated in the Companies Law and the Company's Articles of Association. 3. I will disclose any direct or indirect interest in contracts or transactions conducted for the Company, and will not enter into any such arrangements without obtaining the required authorization from the General Assembly. 4. I will disclose any current or potential activities that may compete with the Company's business, and undertake to obtain authorization from the General Assembly if elected to the Board. 	<p>خامساً: الإقرار</p> <p>الإقرار</p> <p>أقر أنا المرشح بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. أن جميع البيانات والمعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة و كاملة. 2. أنني مستوفٍ لجميع الشروط النظامية المنصوص عليها في نظام الشركات والنظام الأساس للشركة. 3. الإفصاح عن أي مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لي في الأعمال أو العقود التي تتم لحساب الشركة، وعدم الدخول في أي منها إلا بعد الحصول على الترخيص النظامي من الجمعية العامة. 4. الإفصاح عن أي أعمال حالية أو محتملة من شأنها منافسة الشركة، والالتزام بالحصول على الترخيص من الجمعية العامة في حال انتخابي لعضوية مجلس. 5. عدم استغلال أصول الشركة أو معلوماتها أو الفرص الاستثمارية المعروضة عليّ بصفتي مرشحاً أو عضواً لتحقيق مصلحة شخصية مباشرة أو غير مباشرة.

<p>5. I shall not exploit the Company's assets, information, or business opportunities presented to me as a nominee or as a Board member for any direct or indirect personal gain.</p> <p>6. I commit to providing the Company with all supporting documents required for the nomination.</p>	<p>6. الالتزام بتزويد الشركة بجميع المستندات المؤيدة والمطلوبة للترشيح.</p>
<p>Sixth: Attachments</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copy of National ID / Iqama / Passport. • Updated Curriculum Vitae (CV). • Copy of academic and professional qualifications. 	<p>سادساً: المرفقات</p> <ul style="list-style-type: none"> • صورة من الهوية الوطنية / الإقامة / جواز السفر. • السيرة الذاتية محدثة. • صورة من المؤهلات العلمية والمهنية.
<p>Candidate Name:</p> <p>Signature:</p> <p>Date: 21/03/1447H – 13/09/2025G</p>	<p>اسم المرشح : محمد بن عبدالله بن محمد أبو الفرج</p> <p>التوقيع :</p> <p>التاريخ : 2025/09/13 هـ 1447/03/21 م</p>

محمد أبو الفرج

✉ M.AbuAlFaraj84@gmail.com | ☎ 966555569919+

الهدف المهني

شخص طموح، مجتهد، ذو رؤية مستقبلية، يحرص على إنجاز المهام بكفاءة وفعالية ضمن الميزانية والوقت والرؤية المحددة. يمتلك خبرة تزيد عن 19 عاماً في إدارة المشاريع، وتطوير الأعمال، والتطوير العقاري.

الخبرات المهنية

شركة كدانة للتنمية والتطوير - الذراع التنفيذي للهيئة الملكية لمكة المكرمة والمشاعر المقدسة

فبراير 2025 - حتى الآن

الرئيس التنفيذي لتطوير الأعمال والاستثمار وإدارة الأصول

المسؤول عن قيادة النمو الاستثماري، واستقطاب الفرص الاستثمارية، وإدارة الأصول بكفاءة، والإشراف على عمليات الطرح الاستثماري. المنصب يشمل تحسين أداء الأصول وقيادة المبادرات الاستراتيجية التي تعظم العوائد وتخدم مستهدفات رؤية في المشاعر المقدسة 2030.

شركة مملوكة لصندوق - (New Murabba Development Company) شركة تطوير المربع الجديد (PIF) الاستثمارات العامة

سبتمبر 2023 - يناير 2025

مدير إدارة تطوير المخطط الشامل وإدارة التصميم

شمل الدراسات السوقية، التحليل المالي، واستراتيجيات التنمية. (Giga Project) قاد إعداد المخطط الشامل لمشروع ضخم أشرف على فرق متعددة التخصصات، وضمان الالتزام باللوائح، وإدارة الميزانيات، وال التواصل مع الجهات الحكومية والمطوريين.

صندوق الاستثمارات العامة - السعودية

يونيو 2021 - أغسطس 2023

مدير تطوير المشاريع السكنية

ساهم في تأسيس شركة تطوير مملوكة بالكامل للصندوق وحظيت بموافقة سمو ولي العهد رئيس مجلس الإدارة في سبتمبر 2022. قاد تطوير المخطط الساحلي (42 كم²) (تعزيز السياحة، الإسكان، والترفيه، بما يتماشى مع رؤية 2030.

شركة كنان الدولية للتطوير العقاري - السعودية

يوليو 2018 - مايو 2021

مدير التطوير

قيادة تطوير المشاريع السكنية والتجارية بكافة مراحلها من الفكرة وحتى التسليم، بما يشمل الاستراتيجية، الجدوى، النماذج المالية، التصميم، التنفيذ، التسويق وخدمة العملاء، مع تحمل المسؤولية الكاملة عن الأرباح والخسائر.

شركة غسان أحمد السليمان لتجارة الأثاث (إيكيا) - السعودية

أغسطس 2014 - فبراير 2015

مدير مركز الاتصال وخدمات العملاء

قامت بتأسيس مركز الاتصال من الصفر، ثم قيادة وتشغيل عملياته على مستوى المملكة. كما طورت استراتيجيات تجربة العملاء متكاملة لدعم المبيعات والتسويق وخدمات ما بعد البيع CRM وطبقت أنظمة

شركة راية للتمويل (المجدوعي القابضة) - الدمام

يوليو 2013 - يوليو 2014

رئيس خدمات ما بعد البيع وإدارة علاقات العملاء والتحصيل

ساهمت في تأسيس الشركة وهياكلتها التنظيمية وضمان توافقها مع لوائح مؤسسة النقد (ساما). (أطلقت أنشطة التأجير التمويلي للسيارات، وأنشأت وشغلت مركز الاتصال والتحصيل، وطورت العمليات والسياسات الداخلية.

بنك الرياض - السعودية

سبتمبر 2007 - يوليو 2013

مدير علاقات مصرفيّة خاصة وإدارة الثروات

درجت من متدرب حتى مدير علاقات مصرفيّة خاصة خلال 6 سنوات. أدرت محافظ كبار العملاء، وقدمت حلول التخطيط المالي الشخصي وتنمية الاستثمارات، مع تطبيق معايير الجودة والحكمة المصرفيّة.

التعليم

جامعة الملك فهد للبترول والمعادن - المنطقة الشرقية - يوليو 2007

بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية

الشهادات المهنية والتدريب

(SIPM) مدير مشاريع دولي معتمد

(CWM) مدير ثروات معتمد

مخطط مالي شخصي معتمد (CPFP)

شهادات متعددة في: إدارة المخاطر، أسواق المال، التفاوض، إدارة علاقات العملاء، القيادة، التواصل الفعال

المعلومات الشخصية

تاريخ الميلاد: 26 مايو 1984

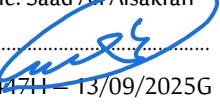
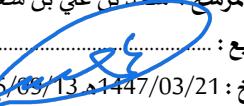
الجنسية: سعودي

الحالة الاجتماعية: متزوج

اللغات: العربية والإنجليزية

Nomination for Membership of the Board of Directors	طلب ترشيح لعضوية مجلس الإدارة
To: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co.	إلى: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد)
With reference to the announcement of the invitation to the 14th Extraordinary General Assembly of the shareholders of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., published on 14/03/1447H corresponding to 06/09/2025G, regarding the opening of the nomination for membership of the Board of Directors for the upcoming term of three (3) years; I, the undersigned, hereby submit my application for nomination, together with my personal details and professional experience, in accordance with the applicable regulations and the Company's Articles of Association.	إشارةً إلى إعلان دعوة الجمعية العامة غير العادية الرابعة عشرة لشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري، المنஸور بتاريخ 14/03/1447هـ الموافق 2025/09/06، بشأن فتح باب الترشيح لعضوية مجلس الإدارة للدورة القادمة ومدتها ثلاثة سنوات؛ أتشرف أنا الموقع أدناه بتقديم طبلي للترشيح، مرفقاً معي بياناتي الشخصية وخبراتي العملية، وذلك وفقاً للأنظمة المرعية وما ورد في النظام الأساسي للشركة.
Trade Name: Almuttahed Real Estate Investment & Development Co. Unified National Number: 7001477608 Commercial Registration Number: 1010208046 Head Office: Riyadh – P.O. Box 221688 – Postal Code 12341 – Tel. 0114197000 – Fax 0114198388 Board Term Duration: 3 years	الاسم التجاري: الشركة المتحدة للاستثمار والتطوير العقاري (المتحد). الرقم الوطني الموحد: 7001477608 رقم السجل التجاري: 1010208046 المقر الرئيسي: الرياض - ص.ب 221688 - الرمز البريدي 12341 - هاتف 0114198388 - فاكس 0114197000 مدة دورة المجلس: 3 سنوات.
First: Candidate Information a. Full Name: Saad Ali Alsakran b. National ID / Iqama / Passport Number: 1022150591 c. Nationality: Saudi Arabian d. Date of Birth: 15/6/1975 e. Academic Qualification: Bs/ Computer Science 1999 (KFUPM)- MBA 2006 (KSU) f. Current Job Title: CFO g. Current Employer: Kidana Development Company -100% owned by RCMC h. Contact Details: Mobile: 0555465292 Email: ssakran@gmail.com	أولاً: بيانات المرشح أ. الاسم الكامل: سعد بن علي بن سعد السكران ب. رقم الهوية / الإقامة / جواز السفر: 1022150591 ج. الجنسية: سعودي د. تاريخ الميلاد: 15/06/1975 (1395/06/15هـ) هـ. المؤهل العلمي: بكالوريوس علوم الحاسوب - جامعة الملك فهد للبترول والمعادن (1999) - ماجستير إدارة الأعمال (MBA) - جامعة الملك سعود (2006) وـ. المسمى الوظيفي الحالي: الرئيس التنفيذي للمالية (CFO) - شركة كدانا للتنمية والتطوير (Kidana Development Co.) - مشروع المشاعر (100% مملوكة للهيئة الملكية لمكة) زـ. جهة العمل الحالية: شركة كدانا للتنمية والتطوير (Kidana) حـ. وسائل الاتصال: الجوال: 0555465292 البريد الإلكتروني: ssakran@gmail.com
Second: Previous Professional Experience 1. CFO- Sport Boulevard Foundation (SBF) 2. CFO- Saudi Downtown -100% owned by PIF 3. Governor Assistant – Finance and Procurement – State Property General Authority (SPGA) 4. VP Finance Ma'aden Aluminum 5. Head of Funding- Corporate & Project Finance	ثانياً: الخبرات العملية السابقة 1. الرئيس التنفيذي للمالية - مؤسسة المسار الرياضي (Sport Boulevard Foundation – SBF) 2. الرئيس التنفيذي للمالية - شركة داون تاون السعودية (Saudi Downtown) - صندوق الاستثمارات العامة. 3. مساعد المحافظ للمالية والمشتريات - الهيئة العامة لعقارات الدولة (SPGA)

<p>6. Various Positions in Ma'aden (2007-2021)</p> <p>7. Early Experience in – Bank Albilad, STC and King Faisal Specialist Hospital</p>	<p>4. نائب الرئيس للمالية – معدن للألمينيوم.</p> <p>5. رئيس إدارة التمويل – التمويل المؤسسي وتمويل المشاريع (معدن).</p> <p>6. أدوار قيادية متدرجة – شركة معدن (2007-2021).</p> <p>7. خبرة مبكرة – بنك البلاد، الاتصالات السعودية (STC)، مستشفى الملك فيصل التخصصي.</p>
<p>Third: Current and Previous Memberships in Boards and Committees</p> <p>Current Membership</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Audit Committee Member- RealEstate General Authority 2. Audit Committee Chairman- Tameer 3. Board Member- SAB Invest Fund-Rafal Co Building <p>Previous Membership</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Board Member- RealEstate General Authority 5. Board Executive Committee Member (Ma'aden Barrick Copper Company) 6. Board Member (Ma'aden Industrial Minerals Company) 7. Board Member (Ma'aden Gold & Base Metal Company) 	<p>ثالثاً: العضويات الحالية والسابقة في مجالس الإدارة واللجان</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. عضو لجنة المراجعة – الهيئة العامة للعقار (حالياً). 2. رئيس لجنة المراجعة – تعمير (حالياً). 3. عضو مجلس الإدارة – صندوق الأول - رافال للمساكن المشتركة (حالياً). 4. عضو مجلس الإدارة – الهيئة العامة للعقار (سابقاً). 5. عضو مجالس شركات تابعة لمعدن (سابقاً). 6. عضو لجنة تنفيذية – معدن باريك للنحاس (سابقاً).
<p>Fourth: Disclosure of Competing Activities</p> <p>In the event that I hold a board membership or an executive position in a company engaged in activities competing with those of Almuttahed Real Estate Investment & Development Co., I hereby disclose it below:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kidana Development Company- Real estate development in Holy Sites • SAB Invest Closed REIT Fund – Rafal Co Sharing- Riyadh • REGA Audit Committee Member <p>I further undertake to comply with Article (27) of the Companies Law and to obtain the approval of the Ordinary General Assembly should I be elected to the Board of Directors.</p>	<p>رابعاً: الإفصاح عن أعمال منافسة</p> <p>في حال شغلي عضوية مجلس إدارة أو وظيفة تنفيذية في شركة تمارس نشاطاً منافساً للنشاط شركة المتعد للاستثمار والتطوير العقاري، أقر بالإفصاح عن ذلك أدناه:</p> <ul style="list-style-type: none"> • شركة كدانة للتنمية و التطوير- تعمل في تطوير المشاعر المقدسة • عضو مجلس إدارة صندوق الأول- رافال للمساكن المشتركة (صندوق مغلق)-الرياض • عضو لجنة مراجعة في الهيئة العامة للعقار <p>وأتعهد بالالتزام بأحكام المادة (27) من نظام الشركات، والحصول على موافقة الجمعية العامة العادية في حال انتخابي لعضوية مجلس الإدارة.</p>
<p>Fifth: Declaration</p> <p>I, the nominee, hereby declare that:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. All information and data provided in this form are true and complete. 2. I meet all statutory requirements stipulated in the Companies Law and the Company's Articles of Association. 3. I will disclose any direct or indirect interest in contracts or transactions conducted for the Company, and will not enter 	<p>خامساً: الإقرار</p> <p>الإقرار</p> <p>أقر أنا المرشح بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. أن جميع البيانات والمعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة و كاملة. 2. أنني مستوفٍ لجميع الشروط النظمية المنصوص عليها في نظام الشركات والنظام الأساس للشركة.

<p>into any such arrangements without obtaining the required authorization from the General Assembly.</p> <p>4. I will disclose any current or potential activities that may compete with the Company's business, and undertake to obtain authorization from the General Assembly if elected to the Board.</p> <p>5. I shall not exploit the Company's assets, information, or business opportunities presented to me as a nominee or as a Board member for any direct or indirect personal gain.</p> <p>6. I commit to providing the Company with all supporting documents required for the nomination.</p>	<p>3. الإفصاح عن أي مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في الأعمال أو العقود التي تتم لحساب الشركة، وعدم الدخول في أي منها إلا بعد الحصول على الترخيص النظامي من الجمعية العامة.</p> <p>4. الإفصاح عن أي أعمال حالية أو محتملة من شأنها منافسة الشركة، والالتزام بالحصول على الترخيص من الجمعية العامة في حال انتخابي لعضوية المجلس.</p> <p>5. عدم استغلال أصول الشركة أو معلوماتها أو الفرص الاستثمارية المعروضة عليّ بصفتي مرشحًا أو عضوًا لتحقيق مصلحة شخصية مباشرة أو غير مباشرة.</p> <p>6. الالتزام بتزويد الشركة بجميع المستندات المؤيدة والمطلوبة للترشيح.</p>
<p>Sixth: Attachments</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copy of National ID / Iqama / Passport. • Updated Curriculum Vitae (CV). • Copy of academic and professional qualifications. 	<p>سادساً: المرفقات</p> <ul style="list-style-type: none"> • صورة من الهوية الوطنية / الإقامة / جواز السفر. • السيرة الذاتية محدثة. • صورة من المؤهلات العلمية والمهنية.
<p>Candidate Name: Saad Ali Alsaqrani Signature:  Date: 21/03/1447 - 13/09/2025G</p>	<p>اسم المرشح: سعد بن علي بن سعد السكران التوقيع:  التاريخ: 2025/03/13 - 1447/03/21</p>

سعد بن علي السكران

6293 شارع الرشاد، الرياض 13212، المملكة العربية السعودية

الجوال: 0555465292

البريد الإلكتروني: ssakran@gmail.com

الملخص التنفيذي

قائد مهني يتميز بتركيزه على استثنائي ونهج استباقي وداعية عالية، يمتلك خبرة تزيد على 25 عاماً في مجالات المالية وتقنية المعلومات وتطوير الأعمال. يتمتع بسجل مثبت في إدارة العمليات المالية، ومتخصص في تطوير الاستراتيجيات المالية، وتأمين التمويل، وإدارة إجراءات العناية الواجبة، وبناء وإدارة علاقات المساهمين، على سبيل المثال لا الحصر.. يجسد حسن التقدير ومهارات اتخاذ القرار، ويتمتع بالقدرة على تقديم الرؤى والمبادرات دعماً لتطوير العمليات الداخلية. كما يُظهر كفاءة عالية في تبسيط وإيصال السيناريوهات المالية المعقّدة، والقدرة على إدارة مهام متعددة بمعايير أداء رفيعة. يسعى حالياً إلى دور يواصل من خلاله التطوير المهني ويستثمر مجموعة واسعة من مهاراته

أبرز الخبرات

- تمويل رأس المال
- هيكلة رأس المال
- تمويل المشاريع وتمويل الشركات
- التخطيط المالي الاستراتيجي والتنفيذ
- إدارة التدفقات النقدية
- إدارة القروض
- التخطيط للأعمال وإعداد التوقعات للموازنات
- تحليل القوائم المالية
- النمذجة المالية
- احتساب التكاليف والرقابة عليها
- التقارير المالية والتقارير الإدارية
- التخطيط للأعمال وإعداد الموازنات
- إدارة المخزون

التاريخ الوظيفي

معدن

عضو مجلس الإدارة (شركة معدن للذهب والمعادن الأساسية) يناير 2020 - يونيو 2021

معدن

عضو مجلس الإدارة (شركة معدن للمعادن الصناعية) يناير 2017 – ديسمبر 2019

معدن

عضو اللجنة التنفيذية للمجلس (شركة معدن باريك للنحاس) يونيو 2016 – يونيو 2021

الهيئة العامة للعقار - عضو مجلس الإدارة سبتمبر 2021 – يناير 2022

الهيئة العامة للعقار - عضو لجنة المراجعة

تعمير — رئيس لجنة المراجعة

صندوق الأول للأستثمار رافل للمساكن المشتركة. عضو مجلس الإدارة

سبتمبر 2021 – الآن

ديسمبر 2024 – الآن

يونيو 2024 – الآن

شركة كدانة للتنمية والتطوير (كدانة)
الرئيس التنفيذي للمالية (CFO)

فبراير 2025 م – حتى الان

شركة كدانة مملوكة بنسبة 100% للهيئة الملكية لمدينة مكة المكرمة (RCMC) وتمثل الرسالة الرئيسة لكدانة في الإشراف على وتطوير المشاعر المقدسة الثلاث: منى ومزدلفة وعرفة. ويتمثل دورنا في الإشراف على القطاع المالي، بما يشمل إدارة الخزينة، والمحاسبة، والتخطيط والتحليل المالي (FP&A) إضافةً إلى ذلك، ندعم كدانة في تحقيق الاستدامة الذاتية لمواردها المالية. وأخيراً، نعمل مع الرئيس التنفيذي على تأمين التمويل المناسب لدعم المشاريع الجارية بما يعزز تجربة ضيوف الرحمن.

مؤسسة المسار الرياضي (SBF)
الرئيس التنفيذي للمالية (CFO)

سبتمبر 2023-فبراير 2025

تُعد مؤسسة المسار الرياضي SBF جهةً مملوكةً للحكومة ومصنفة ضمن المشاريع الكبرى بمدينة الرياض. تبرز التحديات في تأمين التمويل الملائم للمشروع خاصةً مع محدودية الميزانية المخصصة له، إضافةً إلى ضمان احتواء المشروع على المقومات الكفيلة بتحقيق الاستدامة المالية. بصفتي الرئيس التنفيذي للمالية (CFO)، تم تكليفي بتقديم الفجوة التمويلية للمشروع و التواصل مع البنوك و المؤسسات المالية للحصول على التمويل. وقد تُوجت الجهود بالتوصل إلى التزام تمويلي نهائي من البنوك بإجمالي 5.5 مليار ريال سعودي. الأدوار والمسؤوليات الرئيسية:

- تطوير ومراجعة النموذج المالي.
- العمل مع فريق الخزينة ووزارة المالية لتعظيم الاستفادة من الفوائض النقدية.
- إعداد ومتابعة وضيطة الميزانية السنوية بما يضمن الموازنة التامة مع الجهات الحكومية ذات العلاقة.
- التنسيق مع فريق التنفيذ لموازنة جداول دفعات المقاولين وتحسين التدفقات النقدية.
- العمل مع فريق الاستثمار لتعظيم مصادر الإيرادات وتحسين محفظة الدخل.
- ضمان سلامة السجلات المحاسبية والإشراف على الإفالة الدوري وإعداد التقارير.

شركة داون تاون السعودية
الرئيس التنفيذي للمالية (CFO)

يناير 2022-سبتمبر 2023

مسؤول عن جميع وظائف القطاع المالي، بما في ذلك إدارة الخزينة، والمحاسبة، وإعداد الموارد، والرقابة على التكاليف. وتم تكليفي بقيادة تنفيذ نظام تخطيط الموارد المؤسسية (ERP) نظراً لكون الشركة حديثة التأسيس. كذلك مسؤولية إعداد استراتيجية تمويل المشروع، مع مراعاة الوصول إلى الهيكل الرأسمالي الأمثل ووضع استراتيجيات التخارج المستقبلية.

الهيئة العامة لعقارات الدولة (SPGA)
مساعد محافظ لقطاع المالية و المشتريات

يونيو 2021-يناير 2022

مرتبط مباشرًا بمعالي محافظ الهيئة و أتولى الإشراف على جميع أنشطة القطاع المالي والمحاسبة والمشتريات. أقود مبادرة التحول من الأساس التقليدي إلى أساس الاستحقاق، وأشرف على تنفيذ نظام أوراكل لخطيط الموارد المؤسسية المستحدث. كما يشمل نطاق التكليف تطوير وتعزيز سياسات وإجراءات الشؤون المالية وإدارة المشتريات ومواعمتها مع أفضل الممارسات والضوابط الرقابية. وينطوي الدور عضوية فاعلة في عدد من اللجان التنفيذية.

شركات معدن للألمنيوم
نائب الرئيس للمالية / المدير المالي (CFO)

يناير 2019م حتى يونيو 2021م

إدارة المنظومة المالية وقيادة فرق المالية في مجمع شركات معدن للألمنيوم، وتشمل: شركة البوكسايت والمصفاة، المصهر ووحدة الصب، ومصنع الدرفلة. وتشتمل المسؤوليات على إدارة مخاطر الشركات، ووضع الاستراتيجية المالية والتشغيلية ومؤشراتها، وتطوير منظومة الرقابة الداخلية ومراقبتها بما يحفظ أصول الشركات ويضمن عرض نتائج مالية دقيقة.

نظرة عامة على المسؤوليات
الخطيب:

- صياغة التوجّه المستقبلي للشركة ودعم المبادرات الاستراتيجية.
- متابعة وتجيئه تنفيذ الخطة الاستراتيجية للأعمال.
- التخطيط للإنفاق الرأسمالي وإدارته.

العمليات:

- المشاركة في اللجان التنفيذية الرئيسة الموجهة للاستراتيجية.
- إدارة محاسبة التكاليف، والخزينة، والتقارير المالية.
- تقديم تقارير مالية ذات للإدارة.
- إدارة مصالح الشركاء وعلاقتهم.
- إدارة المراجعين الخارجيين ومخراجاتهم.
- إدارة متطلبات المراجعة الداخلية.
- ضمان تطبيق أفضل الاليات الضبط والرقابة الداخلية.
- إدارة عمليات القروض.
- إدارة تأمينات المصانع.
- إدارة عقود التحوط لأسعار الفائدة.
- ضمان سداد مستحقات المؤرّدين في مواعيدها.
- إدارة الرقابة على المخزون.

التقارير المالية:

ضمان إنجاز عمليات التقارير المالية الشهرية والفصلية والسنوية في الوقت وبالدقة المطلوبة، والتواصل بنتائج الأداء المالي مع أصحاب المصلحة.

التمويل:

- متابعة الأرصدة النقدية والتوقعات النقدية.
- ترتيب تمويلات دين وتمويلات حقوق ملكية عند الحاجة.
- استثمار الفوائض النقدية في الأدوات الملائمة.

شركة معدن

يونيو 2016م - ديسمبر 2018م

رئيس التمويل — التمويل المؤسسي وتمويل المشاريع —

مرتبط إداريا بالرئيس التنفيذي للمالية وكذلك مدير عام الخزينة للمجموعة. امتداد للدور السابق مع نطاق أوسع للمسؤوليات وسلطة أكبر في اتخاذ القرار. تطوير علاقات عمل متميزة مع صندوق الاستثمارات العامة (PIF) وصندوق التنمية الصناعية السعودي (SIDF). مسؤول عن إعداد استراتيجية التمويل الموحدة للمجموعة ومراجعة الهيكل الرأسمالي للشركة والشركات التابعة والزميلة.

نظرة عامة على المسؤوليات

- تحليل التصنيف الائتماني للشركة ووضع مستهدفات للوصول إلى تصنيف ائتماني عالي.
- إعادة هيكلة رأس المال لتعظيم الكفاءة الرأسمالية.
- ترتيب أولويات الاستثمارات الرأسمالية بناءً على توقعات التدفقات النقدية وجودى مصادر التمويل.

- مراجعة التقارير المالية لـ«معدن» قبل إعلانها في تداول.
- إدارة المخاطر المالية للمجموعة.
- الإشراف على أنشطة التحوط.
- إدارة علاقات البنوك والمؤسسات المالية.
- التفاوض بشأن المشاريع المشتركة (JV).

شركة معدن

أبريل 2011 - مايو 2016

مدير المؤسسي وتمويل المشاريع نظرة عامة على المسؤوليات / الخبرات

- العمل عن كثب مع نائب الرئيس للمالية لتحسين الهيكل الرأسمالي لـ«معدن» بما يشمل الشركات التابعة والزميلة.
- مسؤول عن مشروع زيادة رأس المال عبر طرح حقوق أولوية.
- إعداد برنامج إصدار الصكوك/السندات.
- تحديد وتنفيذ خيارات التمويل الاستراتيجية الأنسب.
- تعظيم قيمة المساهمين بابراز جوانب القوة المالية لمجالات الاستثمار.
- المراجعة السنوية لاحتياجات رأس المال العامل للمجموعة وتوابعها، ووضع مستهدفات سنوية لمؤشرات الأداء لخفض رأس المال العامل.
- إدارة سياسة التحوط لأسعار الفاندة وتنفيذ برامج التحوط.
- إدارة التدفقات النقدية الموحدة وتدفقات الشركات التابعة، بما في ذلك إعداد/مراجعة نماذج التوقعات النقدية.
- إدارة الموارد النقدية المناسبة للمجموعة وتوابعها.
- الانخراط في مفاوضات المشاريع المشتركة والتواصل مع الشركاء المحتملين.
- قيادة وتنفيذ عدة صفقات تمويل مشاريع.
- إدارة وتأمين مشاركة الصناديق الحكومية في تمويل عدة مشاريع.
- إدارة استراتيجية/خطة التمويل للمجموعة.
- إجراء حسابات WACC ومعدل (Hurdle Rate) السنوي لكل قطاعات «معدن» (الذهب، الألمنيوم، الأسمدة، والمجموعة).

شركة معدن

أبريل 2011 - يونيو 2012

مدير التأمين إضافةً إلى دور التمويل المؤسسي وتمويل المشاريع

نظرة عامة على المسؤوليات / الخبرات

إدارة جميع أنواع التأمين لشركة «معدن» والشركات التابعة والزميلة، بما في ذلك تأمين الموظفين، وتأمين العمليات التشغيلية، وتأمين انقطاع الأعمال، وتأمين جميع أخطار المقاولين (CAR).

أبرز الإنجازات

- تجديد التأمين الطبي الموحد لـ«معدن».
- تنفيذ وثيقة تأمين العمليات لشركة «معدن للقوسفات» متضمنة انقطاع الأعمال.
- تجديد وثيقة جميع أخطار الإنشاء لمشروعات الألمنيوم.
- توفير تأمين الحياة لجميع موظفي «معدن».

شركة معدن

أكتوبر 2010 - أكتوبر 2012

أمين سر مجلس الإدارة

نظرة عامة على المسؤوليات / الخبرات

- المعرفة التامة بالأنظمة في المملكة العربية السعودية مثل لوائح هيئة السوق المالية (CMA) ونظام التعدين وحوكمه الشركات.
- إعداد محاضر الاجتماعات لمجلس الإدارة واللجنة التنفيذية.

- إعداد قرارات مجلس الإدارة كافة.
- المشاركة في انتخابات مجلس الإدارة والمساهمة في معالجة قضايا استقلالية الأعضاء.
- إبراز مهارات اتصال وعرض متميزة عند تقديم التقارير والنتائج لمجلس الإدارة.

سبتمبر 2007 - أبريل 2011

شركة معادن

- محلل أعمال أول — تطوير الأعمال
- نظرة عامة على المسؤوليات / الخبرات
- إعداد وثائق متعددة تشمل الموازنات السنوية، وخطط الأعمال، وتقديرات المخاطر، وإجراء التمذجة المالية لمشاريع مختلفة.
- المساهمة في تطوير الخطة الاستراتيجية وتحديد الاحتياجات البشرية.
- تحليل الاستثمارات للمشاريع الرأسمالية للشركة.
- تأسيس فكرة المراجعة المستقلة (IPR) على مستوى الشركة لتقدير المشاريع والاستثمارات.
- الإسهام في إنشاء نظام البوابات المرحلية (Stage-Gate) لإدارة استثمارات المشاريع الرأسمالية لدى «معادن» بصورة مُحكمة.

المسار المهني المبكر

فبراير 2005 – سبتمبر 2007

بنك البلاد
مدير عمليات الأمن السيبراني

سبتمبر 2002 – فبراير 2005

شركة الاتصالات السعودية (STC)
مسؤول نظم مركز عمليات الأمن (SOC)

سبتمبر 1999 – سبتمبر 2002

مستشفى الملك فيصل التخصصي
مسؤول نظم التشغيل UNIX

يونيو 1998 – ديسمبر 1998

سوفت نت (SoftNet)
متدرب برمج

المهارات الرئيسية

- مهارات الاتصال
- التحليل المالي
- التفكير النقدي
- التمذجة المالية
- التفاوض
- العروض التقديمية
- إعداد التقارير

اللغات: العربية (اللغة الأم)، الإنجليزية (بطلاقة)

التعليم والمؤهلات المهنية

- برنامج القيادات الموهوبة ضمن برنامج «معادن» لعام 2018م
- برنامج INSEAD للقادة 2015-2016م

- ماجستير إدارة الأعمال — (MBA) مرتبة الشرف الثانية، المعدل 4.56/5 جامعة الملك سعود، 2003م
- بكالوريوس علوم الحاسوب — مرتبة الشرف الثانية، المعدل 3.46/4 جامعة الملك فهد للبترول والمعادن — الظهران، 1994م — 1999م
- الدورات التدريبية:
 - التحليل المتقدم للشركات، التقييم، والنمذجة المالية — Euromoney
 - النمذجة المالية — Euromoney
 - التمويل المؤسسي المتقدم — London Business School
 - حضور عدد من الندوات والمؤتمرات المتخصصة في المالية

الإنجازات الرئيسية

الشهر	السنة	الإنجاز / الوصف
يناير	2025	هيكلة تمويل بقيمة 5.5 مليار ريال سعودي لـمؤسسة المسار الرياضي (معتمد ولم يُوقع بعد)
ابريل	2023	إنتمام استراتيجية تمويل مشروع شركة داون تاون السعودية
يوليو 2018–2019	2018	إعادة هيكلة رأس المال والديون لإحدى الشركات التابعة لـ«معدن».
ديسمبر	2018	إنتمام اتفاقية تحوط لسعر الفائدة (الثانية) بقيمة 1,225 مليون ريال سعودي
ديسمبر	2018	إغلاق تسهيلات رأس المال العامل لمجمع الألمنيوم بقيمة 750 مليون ريال سعودي.
يونيو	2018	إنتمام أول اتفاقية تحوط لسعر الفائدة بقيمة 480 مليون دولار أمريكي.
يونيو	2018	إعادة تمويل شركة معادن البوكسيات والمصفاة بقيمة 4.2 مليار ريال سعودي.
فبراير	2018	إصدار صكوك بقيمة 3.5 مليار ريال سعودي لشركة «معدن للفوسفات».
ديسمبر	2017	تجديد اتفاقية تسهيلات القرض الدوار للشركة بقيمة 7 مليار ريال سعودي.
ديسمبر	2017	إغلاق إعادة تمويل شركة «معدن للألمنيوم» بقيمة 6.8 مليار ريال سعودي.
فبراير	2016	إغلاق إعادة تمويل بقيمة 11.5 مليار ريال سعودي لشركة معادن للفوسفات، متضمناً صفقة عملات أجنبية كبرى على سعر صرف ثابت 3.75 ريال/1 دولار.
ديسمبر	2015	قيادة وتنفيذ قرض مشروع بقيمة 4 مليارات ريال سعودي كأكبر قرض قدمه صندوق التنمية الصناعية حينها
ديسمبر	2014	زيادة رأس المال بحقوق أولوية بقيمة 5.6 مليار ريال سعودي؛ شملت إدارة العناية الواجبة، إعداد نشرة الإصدار، والتنسيق مع هيئة السوق المالية وتداول.
يونيو	2014	ترتيب تمويل مشروع وعد الشمال بقيمة 20 مليار ريال سعودي.
أبريل	2013	إغلاق قرض مشروع بقيمة 1.4 مليار ريال سعودي من SIDF.
ديسمبر	2012	إغلاق تسهيل انتماني دوار (Corporate Revolver) بقيمة 9 مليارات ريال سعودي لشركة «معدن».

ALI SAEED AL-QAHTANI, CPA

Mobile: +966536533333

Address: Riyadh, Saudi Arabia

E-mail: alisaeed22@gmail.com

EXECUTIVE BRIEF

- ❖ Seasoned professional with extensive experience of 32+ years in leading business operations through strategic planning, reliable accounting, judicious financial management and effective risk identification and internal control.
- ❖ In-depth knowledge of inter-company accounting, treasury and corporate taxation, excel at profit center and cost center management, and establishing systems for improved governance and risk management.
- ❖ Adeptly plan and implement accounting and financial systems across subsidiaries, maintain an audit trail, comply with IFRS and present mandatory financial disclosures and annual reports, gain investor confidence and profit contributions of Strategic Business Units (SBUs).
- ❖ Demonstrate a collaborative management style, establish a culture for greater accountability, compliance, productivity and performance, and create value for stakeholders of the organization.
- ❖ Exceptional abilities in business forecasting, controlling budget overruns, managing funds for short-term and long-term deployment, and resolving cash flow / liquidity problems using standard techniques to prevent disruption in operations.

Career Objective: Targeting a senior role as **CEO / CFO** with a multinational to multiply profits, growing revenues and ensure sustainable commercial success through comprehensive financial planning, analysis and control, and prudent decision-making.

KEY SKILLS

❖ Strategic Business Planning	❖ Profitability & Cost Analysis	❖ Financial Analysis & Reporting
❖ Treasury Management	❖ Budgeting & Forecasting	❖ Financial Planning / Control
❖ Capital Budgeting	❖ Banks Credit Facilities	❖ Expense Estimations
❖ Project Financial Management.	❖ Process Design	❖ Financial Strategy Formulation
❖ Financial Analysis	❖ Business Development	❖ Risk Mitigation
❖ Performance Improvement	❖ Cash Flow Management	❖ Team Management
❖ Credit Analysis	❖ Financial Accounting	

PROFESSIONAL EXPERIENCE

KING SALMAN PARK, RIYADH

Nov. 2023– Present

Chief Finance & Investment Officer – CFO

Key Responsibilities:

- ❖ Lead the financial strategy and long-term planning to ensure financial sustainability, value creation, and alignment with organizational priorities across large-scale development initiatives.
- ❖ Oversee end-to-end financial operations, integrating budgeting, treasury, cost control, and accounting functions with a focus on accuracy, operational efficiency, and accountability.
- ❖ Direct capital structuring and funding strategies for major infrastructure and real estate projects, including investment appraisals, financial modeling, and stakeholder negotiations.
- ❖ Drive the design and implementation of robust financial governance frameworks, ensuring adherence to statutory, regulatory, and internal control requirements.
- ❖ Guide cross-functional financial planning and performance management, enabling proactive decision-making through insightful forecasting, variance analysis, and scenario planning.
- ❖ Serve as a strategic advisor to executive leadership, providing financial insights that shape commercial decisions, risk appetite, and resource allocations.
- ❖ Lead finance transformation and digitalization initiatives, including ERP optimization, automation of reporting, and data-driven financial intelligence.
- ❖ Establish a results-oriented finance organization, building high-performing teams and embedding a culture of strategic thinking, financial discipline, and continuous improvement.
- ❖ Oversee external relationships with auditors, banks, legal, and advisory partners, ensuring effective collaboration, financial due diligence, and risk mitigation.
- ❖ Champion financial stewardship, embedding cost consciousness and capital efficiency across the organization to maximize returns and operational impact.

DALLAH HEALTHCARE COMPANY (SAUDI JOINT STOCK), RIYADH

Nov. 2021– Sep. 2023

Chief Finance Officer – CFO

Key Responsibilities:

- ❖ Handling operations, compliance, regulatory finance, planning & forecasting, investment analysis, audit and control, feasibility study, financial policy development and implementation, resource allocation, cost studies, corporate finance, financial modelling, capital management, financial reporting, P&L administration, organizational change, and stakeholder communication, transformation projects, project management.
- ❖ Facilitating full cost control, budgeting, forecasting and analysis. Engaging with the board, external auditors, and investors committees around issues and trends the operating model(s) and operational delivery.
- ❖ Apply strong interpersonal skills to establish solid relationships with strategic stakeholders, leading from the front to create shared

ALI SAEED AL-QAHTANI, CPA

Mobile: +966536533333

Address: Riyadh, Saudi Arabia

E-mail: alisaeed22@gmail.com

vision and to build, inspire, empower and motivate multi-cultural, cross-functional teams to achieve goals to exceed expectations.

- ❖ Proven leadership and management capabilities in a competitive environment working within Executive teams and providing decision support to Boards.
- ❖ Managing wide range of financial operations across various functional, adept in driving strong accounting/finance operations, finance & accounts finalization to ensure compliance to international standards.
- ❖ Providing executive management with advice on the financial implications of business activities.
- ❖ Manage processes for financial forecasting, budgets and consolidation and reporting to the Company.
- ❖ Outline the financial implications of business decisions in terms of large-scale investment, fund sourcing, resource allocations, new operations set-up etc. and assist the management in decision-making.
- ❖ Advising and implementing the best practice methods to increase revenue and reduce costs.
- ❖ Evaluate and advise on the impact of long-range planning, introduction of new programs/ strategies and regulatory action.

SAUDI AIRLINES GROUP

Sep. 2019 – Oct. 2021

EVP Finance & Services for Saudi Group & Acting CFO for Saudi Airlines

Key Responsibilities:

- ❖ Leveraging a comprehensive understanding of business, finance and accounting processes in order to improve finance processes by optimizing the efficiency and effectiveness of finance and accounting processes.
- ❖ Played a stellar role in restructuring process flows eliminating redundant activities and introducing best practices, which leads to better control mechanism and effective cost reduction.
- ❖ Outline the financial implications of business decisions in terms of large-scale investment, fund sourcing, resource allocations, new operations set-up etc. and assist the management in decision-making.
- ❖ Restructuring internal processes and systems to reduce administrative overheads, studied process flows to control lead-time of each task and ensuring multi-skilling across departments to reduce labor costs.
- ❖ Drove significant value by cost savings, productivity improvement, revenue growth and enablement of business strategies through effective and efficient business service delivery.
- ❖ Prudently ascertained credibility of Finance & Accounting functions by providing timely and accurate analysis of budgets, financial trends and forecasts. Direct and oversee all aspects of the Finance & Accounting functions of the Group.
- ❖ Established and maintained strong relationships with government officials and ensuring a full support to meet their needs.
- ❖ Played a significant role of underlying problems or causes of organizational pain that need to be addressed by changing the systems, processes, people and technology across a whole business or business unit.
- ❖ Led the restructuring process flows and redesigning finance departments to minimize costs and maximize the effectiveness and efficiency of the financial operations.
- ❖ Involved in enhancement of the operations by coordinating financial activities, arranging meetings with senior executives to discuss, brainstorm and finalize action plans to improve operations efficiency, productivity and methods to control overheads.

SAUDI ARABIAN MINING CO. (MA'ADEN)

July 2011 – Aug. 2019

<i>Designation Chronology</i>	<i>Date</i>
SVP Finance – Act. CFO Group	July 2018 – July 2019
VP Finance – CFO MAC Companies	Jan. 2017 – June 2018
VP – Consolidated Shared Services (CSS)	Jan. 2016 – Dec. 2016
VP Finance – Financial Controller - Group	July 2011 - Dec. 2015

Key Responsibilities:

- ❖ Contributed to business enhancement and make significant additions to full business model approach.
- ❖ Provided valuable leadership and guidance in the development for the continuous evaluation of short and long-term strategic financial objectives.
- ❖ Ensured credibility of Finance group by providing timely and accurate analysis of budgets, financial trends and forecasts.
- ❖ Directed and oversaw all aspects of the Finance & Accounting functions of Ma'aden.
- ❖ Managed processes for financial forecasting, budgets and consolidation and reporting to the Company.
- ❖ Independently liaised with approved banks to source short-term and long-term funds, secure loans on favorable terms, and reduce the cost of finance through tactful negotiations with bank authorities.
- ❖ Managed the preparation of the annual operating budget, allocated resources and monitored implementation, conducted variance analysis and corrected deviations during subsequent budgeting periods.
- ❖ Evaluated fund-sourcing options, obtained finance from approved banks, and monitored repayment.
- ❖ Led the consolidation of business unit performance reporting and production of periodic management reporting budgets and forecasts.
- ❖ Coordinated with external auditors to streamline and execute statutory audits, provided accounting data and financial information, explained measures taken for risk management and internal control; note audit findings.
- ❖ Reviewed the consolidation processes of financial statements of all companies and presented them to the Board of Directors as well as facilitating the publication of annual reports.

ALI SAEED AL-QAHTANI, CPA

Mobile: +966536533333

Address: Riyadh, Saudi Arabia

E-mail: alisaeed22@gmail.com

- ❖ Provided valuable leadership, management and oversight to CSS department which consists of (Accounting, HR, IT, Contracts & Procurement, Administration).
- ❖ Ascertained accurate reporting with extensive functional & financial focus.

TAWUNIYA COOPERATIVE INSURANCE COMPANY

Mar. 2007 – June 2011

Chief Finance Officer - CFO

Key Responsibilities:

- ❖ Successfully redesigned finance department to enhance the efficiency of financial operations.
- ❖ Efficiently Initiated ERP Systems (Oracle) project by ensuring proper customization and implementation.
- ❖ Provided valuable support in performing all tasks necessary to achieve the organization's mission and assisted in execution, staff succession and growth plans.
- ❖ Coordinated with the President/CEO on the strategic vision including financial modifications as well as assisting in the development of overall strategies.
- ❖ Ascertained ensure adequate controls are installed and substantiating documentation is approved and available. Also ensured adequate cash flow to meet the organization's needs.
- ❖ Regularly collected updates on insurance policies and medical insurance services coverage offered under different types of policies and modified collections strategy if required.

QASSIM CEMENT COMPANY, QASSIM

Jan. 2002 – Feb. 2007

Asst. General Manager, Planning & Finance

Key Roles:

- ❖ Successfully developed detailed annual revenue and expense budgets.
- ❖ Effectively involved in the implementation of strategic plans to enhance the company's operation by lowering costs of operations and enhancing revenues. Coordinated for use of system to place adequate controls.
- ❖ Successfully contributed in risk assessment by identifying major risks and developing mitigation plans.

AL-RAJHI BANKING & INVESTMENT, RIYADH

Dec. 1999 – Dec. 2001

Client's Accounts Manager

Key Roles:

- ❖ Functioned as the lead point of contact by being responsible for managing several accounts and any related matters.
- ❖ Monitored customer account management, including negotiating contracts and agreements to maximize profit.

SAUDI INDUSTRIAL DEVELOPMENT FUND (SIDF), RIYADH

Sep. 1993 – Nov. 1999

Senior Audit Analyst

Key Roles:

- ❖ Effectively executed audits on different projects and summarizing findings in a clear and concise manner.
- ❖ Prudently recognized deficiencies and recommended process improvements to business controls.

EDUCATION

- ❖ Bachelor of Commerce in Accounting, Administration Science College, King Saud University, Riyadh, 1993

MEMBERSHIP

- ❖ Board of Managers Flyadeal Co., **Member** April 2020 – Oct. 2021
- ❖ Member of Managers of Aircraft Accessories and Components Co. (AACC) April 2020 – Oct. 2021
- ❖ Audit Committee for Saudi Reinsurance Co. (Saudi Re), **Chairman** May 2011 – May 2020
- ❖ Board of Managers of Maaden Gold & Base Metals Co., **Member** Expired
- ❖ Board of Managers of Maaden Aluminum Co., **Member** Expired
- ❖ Executive Committee of Maaden Phosphate Co., **Member** Expired

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

CERTIFICATIONS:

- ❖ Saudi Certified Public Accountant (SOCPA) – Since 1999
- ❖ English Language and business courses, The Economics Institute, Boulder, USA (Dec 1994)

TRAINING COURSES AND WORKSHOPS:

Page 3 of 4

ALI SAEED AL-QAHTANI, CPA

Mobile: +966536533333

Address: Riyadh, Saudi Arabia

E-mail: alisaeed22@gmail.com

- ❖ Leadership Extensive Program by Harvard Business School, Riyadh
- ❖ Leadership Development Program by INSEAD, Riyadh
- ❖ Executive program on "Building-on-talent", International institute of Management and Development 9IMD, Switzerland
- ❖ Strategic Finance, International Institute of Management and Development (IMD), Lausanne, Switzerland
- ❖ Credit Analysis and Loan Management, Omega Performance Corporations, California, USA
- ❖ Advance Credit Analysis, Conscious College, New York, USA
- ❖ Continuing Professional Education Course, Course in Accounting, Auditing & Taxation, Michigan, USA
- ❖ Leading and Managing People, Hay Group Workshop, Qassim
- ❖ Job Evaluation, University of Michigan Business School, Dubai
- ❖ International Treasury Management, Euro Finance, Dubai
- ❖ Nine-Month Specialized Training Program, Al-Juraid & Company a member of Deloitte & Touche Tohmatsu International

PERSONAL DETAILS

- ❖ **Nationality:** Saudi
- ❖ **Date of Birth:** 12 September 1969
- ❖ **Marital Status:** Married
- ❖ **Languages:** Arabic & English